

## PENGAJUAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

### A. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan \* :  
Nama Pemohon Informasi :  
Tujuan Penggunaan Informasi :

#### Identitas Pemohon

Nama : .....  
Alamat : .....

Nomor Telepon : .....  
Pekerjaan : .....

#### Identitas Kuasa Pemohon \*\*

Nama : .....  
Alamat : .....

Nomor Telepon : .....  
Pekerjaan : .....

### B. ALASAN KEBERATAN \*\*\*

- Permohonan informasi ditolak
- Informasi berkala tidak disediakan
- Permintaan informasi tidak ditanggapi
- Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- Biaya yang dikenakan tidak wajar
- Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang diberikan

### C. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN \*\*\*\*

Demikian keberatan ini Saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya diucapkan terima kasih.

Palembang, \_\_\_\_, \_\_\_\_\_, 20\_\_

Mengetahui,  
Petugas Informasi (Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(.....)  
Nama dan Tanda Tangan

(.....)  
Nama dan Tanda Tangan

#### KETERANGAN:

- \* Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- \*\* Identitas kuasa pemohon, diisi jika permohonan dikuasakan pada pihak lain (surat kuasa dilampirkan)
- \*\*\* Diisi oleh pengaju keberatan sesuai alasan
- \*\*\*\* Diisi sesuai jangka waktu dalam Perbup ini (10 hari kerja, dengan perpanjangan 7 hari kerja)