

Proses LAYANAN VALIDASI / VERIFIKASI

BSPJI PALEMBANG



FORM PERMOHONAN



1

PERMOHONAN VALIDASI/ VERIFIKASI

Pelanggan menyampaikan form permohonan validasi/verifikasi yang telah dilengkapi dan estimasi perhitungan emisi /serapan GRK yang telah dibuat kepada tim LVV BSPJI Palembang. Scan QR code dipojok kanan atas untuk form permohonan.



2

TINJAUAN PRA PERIKATAN

Tim LVV BSPJI Palembang meninjau form permohonan dari klien (perusahaan) untuk menghitung man-days dan biaya.



3

PENAWARAN DAN KONTRAK KERJA

Penawaran biaya layanan dan penerbitan kontrak kerja dibuat sesuai kesepakatan pihak klien (perusahaan) dan LVV BSPJI Palembang.



4

PELAKSANAAN VALIDASI/VERI FIKASI

LVV BSPJI Palembang melaksanakan kegiatan validasi/verifikasi sesuai rencana dan jadwal yang telah disepakati LVV BSPJI Palembang dan klien/responsible party.



5

PELAPORAN VALIDASI/VERI FIKASI

LVV BSPJI Palembang menyampaikan laporan dan kebutuhan koreksi (perbaikan) kesalahan pernyataan atau ketidaksesuaian laporan temuan kepada klien/responsible party.



6

TINJAUAN MANDIRI

LVV BSPJI Palembang melaksanakan tinjauan mandiri setelah rekaman kegiatan validasi/verifikasi lengkap dan melakukan penilaian.



7

PENERBITAN PERNYATAAN

LVV BSPJI Palembang menerbitkan hasil validasi/verifikasi kepada klien/responsible party.